

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
«СОРТАВАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
отделение в городе Лахденпохья**



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
среднего профессионального образования**

**Направление подготовки**

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

**Профессия**

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

**Квалификация выпускника**

Продавец непродовольственных товаров

Продавец продовольственных товаров

Контролер-кассир

вид подготовки - базовая

форма подготовки - очная

Основная профессиональная образовательная программа профессионального образования по профессии **38.01.02 Продавец, контролер-кассир** (базовая подготовка).

Организации-разработчики: ГАПОУ РК «Сортавальский колледж» отделение в городе Лахденпохья

Разработчики:

Музакка Надежда Петровна, руководитель отделения ГАПОУ РК «Сортавальский колледж» в городе Лахденпохья

Погодина Алена Владимировна, мастер производственного обучения

Рекомендована педагогический советом ГАПОУ РК «Сортавальский колледж» № 12 от «27» мая 2024 г.

Лахденпохья 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>3</b>
1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	
1.2. Цель ОПОП	
1.3 Нормативный срок освоения программы	
1.4 Трудоемкость программы	
1.5 Особенности ОПОП	
1.6 Требования к абитуриенту	
1.7 Востребованность выпускников	
1.8 Возможность продолжения обучения	
<b>2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	<b>5</b>
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	
<b>3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.</b>	<b>6</b>
3.1. Рабочий учебный план	
<b>4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК</b>	<b>7</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	<b>8</b>
5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ) и «О среднем профессиональном образовании»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 N 723; (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29470)
- Приказом МОН РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО» от 14.06.2013 № 464.
- Приказом Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020г. № 390.
- Приказом МОН РФ «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО» от 16.08.2013г., № 968.
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и примерные программы общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.);
- Устав колледжа;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9.03.2007 №80 «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2013 N 30861);
- Приказ Минобрнауки России от 07.06.2017 N 506 «О внесении изменений в ФГОС среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.07.2017 N 47532);
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2017 N 613 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования".

## 1.2. Цель ОПОП.

ОПОП по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии.

В результате обучения выпускник будет способен вести осуществлять продажу товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

## 1.3. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы *базовой* подготовки по профессии 21.01.08 Машинист на открытых горных работах при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – **2 года 10 месяцев**.

## 1.4. Трудоемкость программы.

Трудоемкость ОПОП среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» по очной форме обучения составляет:

- максимальная учебная нагрузка: 5447 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся,
- промежуточная аттестация – 5 недель,
- государственная итоговая аттестация – 2 недели,
- учебная и производственная практики: 39 недель.

### **1.5 Особенности ОПОП**

Образовательная программа предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общепрофессионального;
- профессионального;

и разделов:

- физическая культура;
- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация.

Обязательная часть программы составляет около 80% от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 20%) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами рынка труда Республики Карелия и Лахденпохского района и возможностями продолжения образования.

В состав профессиональных модулей входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практики.

Обязательная часть профессионального учебного цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 32 часов.

Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ОПОП (216 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 144 часа обязательных учебных занятий) направлены на углубление и расширение компетенций, предусмотренных ФГОС СПО в рамках профессиональных модулей с целью расширить и углубить подготовку, определяемую содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

### **1.6 Требования к абитуриенту.**

Абитуриент должен иметь документ об основном общем образовании.

### **1.7 Востребованность выпускников**

Выпускник, получивший квалификацию:

- продавец непродовольственных товаров,
- продавец непродовольственных товаров,
- контролер-кассир

может работать на предприятиях торговли города Лахденпохья, Лахденпохского района и Республики Карелия различных форм собственности: магазины торговой сети «Магнит», «Пятерочка», магазины частных предпринимателей.

### **1.8 Основные пользователи ОПОП**

основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели ГАПОУ РК «Сортавальский колледж»:
- преподаватели дисциплин общеобразовательного цикла,
- преподаватели общепрофессиональных дисциплин,
- преподаватели междисциплинарных циклов,

- преподаватели профессиональных модулей;
- мастера производственного обучения;
- обучающиеся I, II, III курсов;
- администрация;
- органы коллективного управления колледжем;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Область и объекты профессиональной деятельности**

**ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ:** организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

#### **ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ:**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товарно-сопроводительные документы;
- торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
- ассортимент товаров;
- технологические процессы.

### **2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции**

ВПД 1. Продажа непродовольственных товаров.

ВПД 2. Продажа продовольственных товаров.

ВПД 3. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

#### **ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

#### **Общие компетенции**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
1	2
ВПД 1	<b>Продажа непродовольственных товаров.</b>
ПК 1.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 1.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 1.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 1.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
ВПД 2	<b>Продажа продовольственных товаров.</b>
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 2.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
ПК 2.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 2.7	Изучать спрос покупателей.
ВПД 3	<b>Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.</b>
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 3.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

### 3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

#### 3.1. Рабочий учебный план (прилагается).

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется рабочим учебным планом. Учебный план образовательной программы (далее - учебный план ОП) регламентирует порядок реализации образовательной программы по профессии «Продавец, контролер-кассир» и определяет ее качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по полугодиям;

- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения;
- объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

При формировании учебного плана распределен весь объем времени, отведенного на реализацию программы, включая вариативную часть.

Распределение вариативной части осуществляется по следующим основаниям: необходимость расширения базовых знаний обучающихся для освоения профессиональных модулей, углубления уровня освоения профессиональных и общих компетенций, возможность продолжения образования по данному направлению подготовки, обеспечение конкурентоспособности выпускника на рынке труда.

Практика является обязательным разделом программы. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации программы предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется рассредоточено в ходе освоения междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

Производственная практика проводится концентрировано по договорам на предприятиях, в организациях города, района и Республики, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Отделение ГАПОУ РК «Сортавальский колледж» в городе Лахденпохья обновляет ОПОП с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных техникумом в учебном плане, и содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии).

### 3.2 Учебный календарный график (прилагается)

Календарный учебный график является самостоятельным документом, входящим в ОПОП по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир».

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточной аттестации, государственную (итоговую) аттестации, каникул по каждому курсу.

## 4. ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ
1	2
<b>О.00 Общеобразовательный цикл</b>	
УД.01	Русский язык
УД.02	Литература

УД.03	Иностранный язык
УД.04	Математика
УД.05	История
УД.06	Физическая культура
УД.07	Основы безопасности и защиты Родины
УД.08	Астрономия
УД.09	Информатика
УД.10	Обществознание
УД.11	Экономика
УД.12	Право
УД.13	Естествознание
УД.14	Эффективное поведение на рынке труда
УД.15	География
УД.16	Индивидуальный проект
<b>ОП.00 Общепрофессиональный цикл</b>	
ОПД. 01	Основы деловой культуры
ОПД. 02	Основы бухгалтерского учета
ОПД.03	Организация и технология розничной торговли
ОПД.04	Санитария и гигиена
ОПД.05	Безопасность жизнедеятельности
ОПД.06	Торговые вычисления
<b>П.00 Профессиональный цикл</b>	
<b>ПМ.00 Профессиональные модули</b>	
ПМ.01	Продажа непродовольственных товаров
ПМ.02	Продажа продовольственных товаров
ПМ.03	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ПК.1.1 Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных	- оценка качества непродовольственных товаров по органолептическим	Устный опрос, Оценка на практическом занятии

<p>товаров.</p>	<p>показателям</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка комплектности различных групп непродовольственных товаров</li> <li>- выполнения правил приемки товаров по количеству</li> </ul>	
<p>ПК.1.2 Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка различных групп непродовольственных товаров к продаже в соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров</li> <li>- размещение и выкладка различные группы непродовольственных товаров в торговом зале на торгово-технологическом оборудовании</li> <li>- выбор и обоснование необходимого немеханического оборудования и инвентаря для продажи непродовольственных групп товаров.</li> <li>- взвешивание товаров отдельных товарных групп</li> <li>- выполнение правил охраны труда</li> </ul>	<p>Устный опрос, Оценка на практическом занятии</p>
<p>ПК.1.3 Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультация покупателей о потребительских свойствах различных групп непродовольственных товаров</li> <li>- расшифровка размерных признаков, маркировки, клеймения, символов по уходу за изделиями</li> <li>- расчет необходимого количества товара по размерным признакам</li> <li>- продажа сложно технических товаров согласно Правилам продажи отдельных видов товаров</li> <li>- выбор и обоснование выбора применения статей Закона о защите прав потребителей при нештатных ситуациях</li> <li>- упаковка товаров</li> </ul>	<p>Устный опрос, Оценка на практическом занятии. Наблюдение на практике. Квалификационный экзамен.</p>

<p>ПК 1.4 Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- документальное оформление инвентаризации</li> <li>- контроль сохранности товаров через систему защиты</li> </ul>	<p>Устный опрос, Оценка на практическом занятии. Наблюдение на практике. Квалификационный экзамен.</p>
<p>ПК 2.1 Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление приемки товаров по количеству в соответствии с правилами, установленными в «Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству».</li> <li>- осуществление приемки товаров по качеству в соответствии с правилами, установленными в «Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству».</li> <li>- работа с товаросопроводительными документами</li> </ul>	<p>Устный опрос, оценка на практическом занятии Устный опрос, Наблюдение на практике</p>
<p>ПК 2.2 Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор подготовительных операций и их использование в предварительной подготовке нерасфасованных продовольственных товаров.</li> <li>- выбор подготовительных операций и их использование в предварительной подготовке расфасованных (штучных) продовольственных товаров.</li> <li>- размещение продовольственных товаров на отдельных участках в зоне обслуживания по видам, группам, сортам, потребительским комплексам с учетом основных требований размещения.</li> <li>- применение способов выкладки продовольственных товаров на торговом оборудовании с учетом основных принципов.</li> </ul>	<p>оценка самостоятельной деятельности обучающегося. Зачеты по учебной практике.</p>
<p>ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров.</li> <li>- определение качества продовольственных товаров по органолептическим показателям.</li> <li>- консультирование покупателей</li> </ul>	<p>Оценка на практическом занятии Наблюдение на практике</p>

	о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров в соответствии с ЗоЗПП (ответственность продавца при продаже товара надлежащего и ненадлежащего качества), Правилами продажи отдельных видов товаров.	
ПК 2.4 Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.	- соблюдение оптимальных условий хранения отдельных групп продовольственных товаров в соответствии с СанПиН 2.3.2.1324-03.	Устный опрос, Оценка на практическом занятии Наблюдение на практике
ПК 2.5 Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.	- подготовка к работе торгово-технологического оборудования; - использование в технологическом процессе торгово-технологическое оборудование.	Устный опрос, Оценка на практическом занятии Наблюдение на практике
ПК 2.6 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	- создание и контролирование условий для сохранности товарно-материальных ценностей.	практика
ПК 2.7 Изучать спрос покупателей.	- участвовать в проведении опроса покупателей.	Устный опрос, оценка на практическом занятии, Экзамен
ПК 3.1 Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	- осуществление правил эксплуатации ККТ; - осуществление подготовки к работе ККТ; - выполнение расчетных операций с покупателями; - осуществление операций по окончанию работы на ККТ; - соблюдение техники безопасности при работе на ККТ	Устный опрос; Оценка на практическом занятии; Наблюдение на практике; Экзамен.
ПК 3.2 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	- распознавание платежеспособности государственных денежных знаков.	Устный опрос; Оценка на практическом занятии; Наблюдение на практике; Экзамен.
ПК 3.3 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	- проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки и маркировки, правильности цен на товары и услуги.	Устный опрос; Оценка на практическом занятии; Наблюдение на практике; Экзамен.
ПК 3.4 Оформлять документы по кассовым операциям.	- оформление документов по кассовым операциям.	Устный опрос; Оценка на практическом занятии; Наблюдение на

		практике; Экзамен.
ПК 3.5 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	- участие в проведении инвентаризации	Устный опрос; Оценка на практическом занятии; Наблюдение на практике; Экзамен.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	<i>наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	<i>Устный экзамен  наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<i>наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<i>наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<i>наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	<i>наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.	<i>Тестирование. Проверка практических навыков.</i>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>	
	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.